



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

30.12.2016

№ 592

г. Липецк

Об утверждении типовых
форм инструкций

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и в целях обеспечения защиты персональных данных в департаменте культуры администрации города Липецка,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить типовую форму инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте (приложение № 1).
2. Утвердить типовую форму инструкции ответственного за обеспечение защиты персональных данных в департаменте (приложение № 2).
3. Беркун Г.А., главному консультанту (юристу) департамента, ознакомить муниципальных служащих и иных работников, а также руководителей муниципальных учреждений культуры с документами, указанными в пункте 1 настоящего приказа.
4. Кобзевой Ю.В., консультанту департамента, опубликовать на официальном сайте департамента культуры документы, указанные в пункте 1 настоящего приказа в течение 10 дней после их утверждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель департамента

Главный консультант (юрист)



В.В. Якимович

Г.А. Беркун

Типовая форма
инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных в
департаменте культуры
администрации города Липецка

Должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте культуры, обязано:

1. Организовать предоставление субъекту персональных данных либо его представителю по запросу информацию об обработке его персональных данных.
2. Доводить до сведения лиц, допущенных к обработке персональных данных, положения федерального законодательства Российской Федерации о персональных данных, нормативных правовых актов Липецкой области и муниципальных правовых актов, а также локальных актов департамента культуры администрации города Липецка по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.
3. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
4. Организовать получение обязательства о прекращении обработки персональных данных у лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в случае расторжения с ним договора (контракта).
5. Организовать получение согласия на обработку персональных данных у субъектов персональных данных (при необходимости).
6. Организовать разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставления его персональных данных.

Типовая форма
инструкции ответственного за обеспечение защиты персональных данных в
департаменте культуры администрации города Липецка

Должностное лицо, ответственное за обеспечение защиты персональных данных в департаменте культуры, обязано:

1. Обеспечить безопасность персональных данных путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иные несанкционированные действия, путем установления системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные (криптографические) средства, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии.
2. Обеспечить достаточность принятых мер по организации безопасной обработки персональных данных в информационных системах.
3. Обеспечить применение средств защиты информации в информационных системах.
4. Осуществлять постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.
5. Обеспечивать и требовать от пользователей персональных данных в рамках их компетенции:
 - а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
 - б) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
6. При обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных незамедлительно приостанавливать предоставление персональных данных пользователям до выявления причин нарушений и устранения этих причин.
7. Осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в департаменте культуры администрации города Липецка.